

12. ÖSYM İLE YAZIŞMALAR

Adaylar, yeniden belge çıkarılması, sınav sonuçlarının incelenmesi ve bunların dışındaki her türlü isteklerinde, "Genel Amaçlı Dilekçe Örneği"ni, adres değişikliği isteklerinde ise "Adres Değişikliği Dilekçe Örneği"ni kullanarak Merkezimize başvuracaklardır. Bu dilekçe örnekleri Kılavuzun sonunda yer almaktadır.

Hangi amaçla olursa olsun ÖSYM'ye gönderilen dilekçelerin işleme konabilmesi için T.C.Kimlik Numarasının her kutuya bir rakam gelecek şekilde ayrılan yerlere doğru olarak yazılması, diğer bilgilerin yazılmış ve konunun açık olarak belirtilmiş olması gerekir. Bu bilgileri tam olarak içermeyen ve imzalanmamış olan dilekçeler işleme konmayacak ve cevaplandırılmayacaktır. ÖSYM'ye gönderilen dilekçe ekinde posta pulu veya para gönderilmesi gereksizdir.

Adayların, Merkezimize dilekçe ile başvurmadan önce, öğrenmek istedikleri bilginin bu kılavuzda verilmiş olup olmadığına bakmaları yararlı olacaktır.

12.1. ADRES DEĞİŞİKLİĞİNİN ÖSYM'YE BİLDİRİLMESİ

Başvurma Belgelerindeki bilgiler bilgiişlem ortamına aktarıldıktan sonra adaylara Aday Bilgi Kontrol Formu gönderilecektir. Bu yüzden, Aday Bilgi Kontrol Formlarının gönderileceği adres, adayların Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formuna yazıp kodladıkları adres olacaktır. Merkezimize Aday Bilgi Kontrol Formu ile bildirilecek adres değişiklikleri ancak 2005-ÖSS Sınava Giriş ve Kimlik Belgesinin ve Sonuç Belgesinin gönderimi sırasında kullanılabilir. Aday Bilgi Kontrol Formu ÖSYM'ye gönderildikten sonra adresinizde meydana gelebilecek sürekli bir değişikliği, ÖSYM'ye bu kılavuzun sonuna eklenmiş olan "Adres Değişikliği Dilekçe Örneği"ni veya fotokopisini kullanarak hemen bildirmeniz gerekir.

Geçici adres değişikliği dilekçeleri işleme konmayacaktır. Dilekçe göndermeden sadece sınavlarda cevap kâğıtlarına yeni adresin yazılmış olması adres değişikliği bildirim olarak kabul edilmez.

12.2. ÖSYM TARAFINDAN GÖNDERİLEN BELGELERİN ELE GEÇMEMESİ VEYA KAYBOLMASI

Merkezimizce adaylara gönderilen ÖSS Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi, Tercih Formu, ÖSS Sınav Sonuç Belgesi,

ÖSYS Sonuç Belgesi vb. belgelerin postada gecikmesinden veya kaybolmasından Merkezimiz sorumlu değildir. Belgeleri kendisine ulaşmayan ve belgelerin kaybolduğuna inanan ya da belgelerini aldıktan sonra kaybeden adaylar, mutlaka bu kılavuzun sonuna eklenmiş olan "Genel Amaçlı Dilekçe Örneği"ni veya fotokopisini kullanarak Merkezimize başvuracaklardır. Bu dilekçenin işleme konabilmesi için ÖSYM'nin T.C. Ziraat Bankası Güvenciler Şubesi/ANKARA 6032068-5001 numaralı hesabına 3 500 000 TL (3,50 YTL)'nin yatırıldığını gösterir Banka Dekontunun eklenmesi gerekir.

Adaylar doldurdıkları dilekçeyi PTT kanalıyla "ÖSYM Sınav Hizmetleri Müdürlüğü 06538 Bilkent/Ankara" adresine gönderebilirler ya da şahsen verebilirler. Sınava bir hafta kalıncaya kadar Merkezimize ulaşan dilekçeler işleme konur; daha sonra gelen dilekçeler işleme konmaz. Sınava bir haftadan daha az bir süre kaldığında bu belgeler posta ile gönderilmez, sadece şahsen başvurularak alınabilir.

Dilekçeyle başvurma yoluna gidecek adayların zamanı iyi hesaplamaları, cevabın kendilerine sınavdan önce ulaşım ulaşamayacağını iyice düşünmeleri ve buna göre hareket etmeleri yararlarına olacaktır.

12.3. SONUÇLAR ÜZERİNDE İNCELEME İSTEKLERİ

Adaylar, nedenlerini belirtmek suretiyle, puanlarının yeniden hesaplanmasını veya yerleştirme sonuçlarının incelenmesini ÖSYM'den isteyebilirler. Bu adaylar isteklerini mutlaka bu kılavuzun sonuna eklenmiş olan "Genel Amaçlı Dilekçe Örneği"ni veya fotokopisini kullanarak Merkezimize bildireceklerdir. Bu dilekçenin işleme konabilmesi için ÖSYM'nin T.C. Ziraat Bankası Güvenciler Şubesi / ANKARA 6032068-5001 numaralı hesabına 5 000 000 TL (5 YTL)'nin yatırıldığını gösterir Banka Dekontunun eklenmesi gerekir.

Adaylar hazırladıkları dilekçeyi PTT kanalıyla "ÖSYM Sınav Hizmetleri Müdürlüğü 06538 Bilkent/Ankara" adresine gönderebilirler ya da şahsen verebilirler.

Kendisi ile ilgili sınav veya yerleştirme sonuçlarının incelenmesini isteyen adaylar, bu sonuçların ÖSYM tarafından basın toplantısı ile açıklanmasından itibaren en geç 30 gün içinde başvurmalıdırlar. Süre hesabında ÖSYM Genel Evrak Biriminin tarih damgası esas alınır. Sınav evrakı Merkezimizde sınav tarihinden itibaren 100 takvim günü saklandıktan sonra imha edilir.

Merkezimizde bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, aday dahil hiç bir kişi yada kuruma gösterilmez veya verilmez.