

1. GENEL BİLGİLER, TEMEL İLKE VE KURALLAR

1.1 Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS), 18.03.2002 tarihli ve 2002/3975 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile (Resmi Gazete: 03.05.2002 tarihli ve 24744 sayılı) yürürlüğe konulan "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik" (Bundan sonra Yönetmelik olarak anılacaktır.) ve bu Yönetmelik uyarınca Devlet Personel Başkanlığı ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından hazırlanan 03.05.2002 tarihli "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar ile İlgili Usul ve Esaslar" hükümlerine göre düzenlenmiştir.

1.2 Yukarıda sözü edilen Yönetmeliğin 2. maddesinde, kamu görevlerine ilk defa atama yapılacak kadrolar A Grubu Kadrolar ve B Grubu Kadrolar olmak üzere ikiye ayrılmıştır.

a) A Grubu Kadrolar; Başbakanlık, Bakanlıklar, bunların müsteşarlık, başkanlık ve bağımsız genel müdürlük düzeyindeki bağlı ve ilgili kuruluşları ile bağlı ortaklıklarındaki, özel yarışma sınavına tabi tutulmak suretiyle girilen ve belirli bir yetiştirme programı sonrası yeterlik sınavına tabi tutulan mesleklere ilişkin kadro ve görevler ile il özel idareleri ve belediyelerin teftiş kurullarına,

b) B Grubu Kadrolar; kadroları 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki listelerde yer alan, genel ve katma bütçeli kurumlarla bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlar, kanunlar ile kurulan fonlar ve kefalet sandıkları, il özel idareleri ve belediyeler, il özel idareleri ve belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarında yukarıda (a) bendinde belirtilmiş olan meslekler dışında, ilk defa kamu hizmeti ve görevlerine atama yapılacak kadro ve görevlere atanacaklar içindir.

1.3 Adalet Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı ve Milli İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı ile İçişleri ve Dışişleri Bakanlıklarının Bakanlık Teftiş Kurulları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Askeri Adalet Teftiş Kurulları ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 1. maddesinin 3. fıkrasında sayılanlar ile Devlet Senfoni Orkestraları ve Devlet Klasik Türk Müziği Korosu Sanatçıları bu Yönetmeliğin kapsamı dışındadır.

1.4 2004-KPSS'ye,

1. Ortaöğretim (Lise ve dengi meslek lisesi)
2. Önlisans (İki yıllık meslek yüksekokulu ve iki yıllık açıköğretim)
3. Lisans (Dört veya daha fazla yıllık yükseköğretim) programlarından mezun olanlar ile mezun olabilecek durumda bulunanlar girebileceklerdir (Bk. 2.1). Yüksek lisans veya doktora derecesini almış olanlar, başvurularını lisans diplomasını aldıkları alandan yapacaklar, daha sonraki tarihlerde atanmak üzere tercihlerini belirlerken bu alanı göz önünde tutacaklardır.

1.5 Kamu kurum ve kuruluşlarının açıktan atama izni alınmış boş kadro ve pozisyonlarına ilk defa atanacaklar için bugüne kadar yapılmış olan sınavların uygulama tarihleri ve geçerlilik süreleri aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir. Bu çizelgede görüldüğü gibi, A Grubu ve öğretmen kadroları hariç, diğer kadrolar için yapılmış sınavların geçerlilik süreleri 2004 yılı içinde bitmektedir. Bir başka deyişle, 2004 yılı içinde B Grubu Kadrolar için yapılacak yerleştirmelerde, önceki yıllarda yapılan sınavların büyük çoğunluğunun sonuçları kullanılmayacaktır. Bu nedenle, adayların aşağıdaki çizelgeyi dikkatle incelemeleri ve 2004 ve 2005 yıllarında B Grubu Kadrolara atanmak istiyorlarsa, 2004-KPSS'ye girmeleri gerekir.

Sınavın Adı	Sınav Tarihi	Geçerlilik Süresinin Bitiş Tarihi
İlk Defa Devlet Memuru Olarak Atanacaklar İçin Yapılacak Seçme Sınavı (1999-DMS)	17.10.1999	03.05.2004
İlk Defa Devlet Memuru Olarak Atanacaklar İçin Yapılacak Seçme Sınavı (1999-DMS)	12.12.1999	03.05.2004
İlk Defa Devlet Memuru Olarak Atanacaklar İçin Yapılacak Seçme Sınavı-Öğretmenlik (2000-DMS Öğretmenlik)	16.07.2000	15.07.2002
Kurumlar İçin Merkezi Eleme Sınavı (KMS)	07-08.07.2001	06.07.2003
Kamu Personel Seçme Sınavı (2002-KPSS)	06-07.07.2002	05.07.2004
Kamu Personel Seçme Sınavı-Sağlık Bakanlığı (2002-KPSS-SB)	23.11.2002	22.11.2004
Kamu Personel Seçme Sınavı-Öğretmenlik (2003 KPSS-Öğretmenlik)	13.07.2003	12.07.2005
2003 A Grubu Kadrolar İçin Kamu Personel Seçme Sınavı (2003 KPSS-A Grubu)	15-16.11.2003	14.11.2005

1.6 A Grubu Kadrolar için yapılacak giriş sınavlarına çağrılarda veya B Grubu Kadrolar için yapılacak yerleştirmelerde adaylar, diğer koşullarını karşıladıkları kadrolar için geçerliliğini korumakta olan sınav puanlarından yüksek olanının kullanılmasını isteyebilirler. Bu adaylar, istedikleri takdirde, puanlarını yükseltmek için 2004-KPSS'ye de girebilirler.

1.7 Yönetmelik kapsamına giren kamu kurum ve kuruluşları, A Grubu Kadrolar için, yönetmeliklerine göre ya sadece KPSS sonuçlarını göz önünde tutarak doğrudan atama yapacaklar ya da KPSS sonuçlarına göre belirleyecekleri bir puan üzerinde puan almış adayları çağırarak giriş sınavlarını kendileri yapacaklar ve bu giriş sınavının sonuçlarına göre personel alacaklardır. KPSS, doğrudan atama yapacak kamu kurum ve kuruluşları için bir seçme sınavı, giriş sınavı yapacak kamu kurum ve kuruluşları için ise bir eleme sınavıdır.

1.8 Bu kılavuzda, Tablo-2'de A Grubu Kadrolara personel almayı planlayan bazı kamu kurum ve kuruluşlarının adları, kadro sayıları ve puan türleri ile ilgili bazı bilgiler yer almaktadır. Bu bilgiler, KPSS'ye başvurularını sırasında adaylara yardımcı olmak amacıyla kılavuza konulmuştur. Kamu kurum ve kuruluşları, A Grubu Kadrolar için, KPSS'den sonra ayrı bir giriş sınavı yapmayacaklarsa adayların atanma için nasıl başvuracaklarını, giriş sınavı yapacaklarsa başvuruları nasıl olacaklarını, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde belirtilen şartlar ile kendi özel mevzuatı gereğince arayacakları genel ve özel şartları basın yoluyla verecekleri ilanlarla duyuracaklardır. Adaylar, kamu kurum ve kuruluşlarının personel alımı öncesinde basın yoluyla Yönetmelik hükümlerine göre verecekleri ilanlarda geçerli koşulların duyurulacağını göz önünde tutmalıdır.

1.9 Kamu kurum ve kuruluşlarının A Grubu Kadrolara personel alımı için bu kılavuzda yer almaları zorunlu değildir. Yönetmelik kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşları, bu kılavuzda yer alan KPSS puanlarından birini kullanmak suretiyle yürürlükte bulunan mevzuata uyarak istedikleri zaman personel alımı için ilan verebileceklerdir.

1.10 Milli Eğitim Bakanlığının 2004-KPSS'de "öğretmenlik" kadroları için planladığı sayılar Tablo-3A'da gösterilmiştir. Bu kadrolar için 2004-KPSS'ye başvuran adaylar sınavın Cumartesi sabah ve Cumartesi öğleden sonraki oturumlarına girmek zorundadır. 2003 KPSS-Öğretmenlik'e giren adayların almış oldukları öğretmenlik ile ilgili KPSS10 puanları 2004-KPSS ile yapılacak yerleştirmede de geçerli olacaktır.

Öğretmenlik kadrolarına yapılacak atamalar için nasıl başvurulacağı ve atamaların nasıl yapılacağı, Milli Eğitim Bakanlığı ile ÖSYM'nin yapacağı işbirliği sonunda belirlenecek ve adaylara Milli Eğitim Bakanlığı tarafından basın yoluyla duyurulacaktır.

1.11 Kamu kurum ve kuruluşlarının 2004 yılı içinde açıktan atama izni alınmış B Grubu boş kadrolar ve pozisyonları

Tablo-3B'de yer almaktadır. 2004-KPSS sonuçları belli olduktan sonra ÖSYM B Grubu Kadrolar için bir Tercih Kılavuzu ve Tercih Formu hazırlayacaktır. Adaylar bu kılavuzu ve formu Sınav Merkezi Yöneticiliklerinden alacaklar ve B Grubu Kadrolardan yaptıkları tercihleri gösteren Tercih Formunu yine bu formu aldıkları ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine teslim edeceklerdir. 2004-KPSS Tercih Formlarının alınma ve teslim edilme tarihleri bu Kılavuzun 16. sayfasında yer almaktadır.

1.12 B Grubu Kadrolara yerleştirme, kadro sayısı, adayların tercihleri ve ilgili puanları göz önünde tutularak ÖSYM tarafından gerçekleştirilecektir.

1.13 B Grubu Kadroların, yeterli sayıda tercih edilmemesi, adayların atanmak için başvuramamaları veya adayların atanma koşullarını taşıyamamaları nedenleriyle boş kalması durumunda ÖSYM ek yerleştirme yapacaktır. Ek yerleştirmeye genel yerleştirme sırasında yerleşen adaylar başvuramayacaktır. Genel yerleştirme sırasında bir kadro için en küçük ilgili puan oluşmuşsa o kadroya bu puanın altındaki bir puanla yerleştirme yapılmayacaktır. Genel yerleştirme sırasında dolmayan kadrolarda en küçük puan oluşmamış olduğundan bu kadrolarda en küçük puan koşulu aranmayacaktır. Ek yerleştirme için başvuruların (Bk. sayfa 16) ne zaman ve ne şekilde yapılacağına ilişkin bilgiler ÖSYM tarafından ayrıca Resmi Gazetede ve Türkiye genelinde yayımlanan en yüksek tirajlı üç gazetede ilan edilecektir.

1.14 Yerleştirme yapılmasından sonra kamu kurum ve kuruluşları açıktan atama izni alınmış boş kadrolarına, acil ve zorunlu hallerde gerekli nitelikleri taşıyan adaylar arasından personel yerleştirilmesi amacıyla, bu kadrolar ilan edilmeksizin yerleştirme yapılmasını ÖSYM'den talep edebilirler. Bu durumda ÖSYM daha önce yerleşmemiş adaylar arasından en yüksek puan almış adaydan başlayarak yerleştirme yapar.

1.15 Yönetmelik kapsamına girmeyen yurtiçindeki ve yurtdışındaki kurum ve kuruluşlar, istedikleri takdirde, bu sınavın sonuçlarını amaçları doğrultusunda kullanabilirler.

1.16 2004-KPSS sonuçları sınav tarihinden itibaren iki yıl geçerlidir.

1.17 2004-KPSS, **10-11 Temmuz 2004** tarihlerinde dört oturumda ÖSYM Sınav Merkezi bulunan il ve ilçeler ile Lefkoşa'da yapılacaktır (Bk.2.3.1.-11).

1.18 Sınavda çoktan seçmeli sorulardan oluşacak testler uygulanacak, cevaplar cevap kağıtlarına işaretlenecek, cevap kağıtları ÖSYM'de optik okuyucularla okunacak ve bilgisayarla değerlendirilecektir. Sınavda girilecek oturumlar ile ilgili bilgiler bu kılavuzun "**3. SINAV**" başlıklı bölümünde verilmektedir.

1.19 Sınav sonuçları, adayların adreslerine postalanacaktır. Adaylar, sınavdan sonra basın yoluyla A Grubu Kadrolar için ilan veren kamu kurum ve kuruluşlarına doğrudan başvuracaklardır. B Grubu Kadrolar için adaylar ÖSYM'nin tercihlerle ilgili basın yoluyla yapacağı duyuruya göre hareket edeceklerdir.

1.20 Bir adayın sınavının geçerli sayılarak cevap kâğıdının değerlendirilebilmesi için,

sınava, Sınava Giriş ve Kimlik Belgesinde yazılı olan salonda girmesi ve sınavda bu belgeyi görevlilere teslim etmiş olması,

kopya eylemine karışmamış olması, cevap kâğıdına T.C. Kimlik Numarasını doğru olarak kodlaması,

soru kitapçığının kapağına T.C. Kimlik Numarasını, adını ve soyadını yazmış olması, kullandığı soru kitapçığının türünü cevap kâğıdına doğru olarak işaretlemiş olması,

cevaplarını soru kitapçığına değil, cevap kâğıdına işaretlemiş olması,

soru kitapçığını, cevap kâğıdını, Sınava Giriş ve Kimlik Belgesini eksiksiz olarak sınav görevlilerine teslim etmesi,

sınavın diğer kurallarına uyması (Bk. 3.4 ve 3.6)

zorunludur. Bu kurallara uymayan adayların sınavları iptal edilir.

1.21 Başvurma Belgesini teslim etmeyen, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarı sağlayamayan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran, aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler geri verilmez. Adaylardan alınan başvurma belgeleri ile başvurma ve sınav ücretleri gelecek dönemlere devredilmez.

1.22 KPSS'ye başvuranlardan, katılacağı her oturum için ayrı düzenlenmiş Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi veya KPSS Sonuç Belgesi eline geçmeyen, belgelerinin kaybolduğuna inanan ya da belgelerini aldıktan sonra kaybeden adaylar, mutlaka bu Kılavuzun sonuna eklenmiş olan "Genel Amaçlı Dilekçe Örneği"ni veya fotokopisini kullanarak Merkezimize başvuracaklardır. Bu dilekçenin işleme konabilmesi için ÖSYM'nin T.C. Ziraat Bankası Ankara Güvenciler Şubesindeki 375301 numaralı hesabına 3 500 000 TL'nin yatırıldığını gösterir banka dekontunun eklenmesi gerekir. Adaylar yazdıkları dilekçeyi PTT kanalıyla "ÖSYM-SHB KPSS Bürosu"na gönderebilirler veya şahsen "Karyağdı Sokak No:28, Aşağıyabancı/Ankara" adresindeki ÖSYM Ankara Bürosuna verebilirler.

Sınava bir hafta kalıncaya kadar Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi ile ilgili Merkezimize ulaşan dilekçeler işleme konur; daha sonra gelen dilekçeler işleme konmaz. Sınava bir haftadan daha az bir süre kaldığında Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi posta ile gönderilmez, sadece şahsen başvurularak alınabilir.

Dilekçe ile Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi isteyen adayların zamanı iyi hesaplamaları, cevabın kendilerine sınavdan önce ulaşıp ulaşmayacağını iyice düşünmeleri ve buna göre hareket etmeleri yararlarına olacaktır.

Sınava Giriş ve Kimlik Belgesindeki fotoğrafta sorun olan adayların bu sorunlarını ÖSYM'ye başvurmak suretiyle çözmeleri gerekir.

1.23 Sınav sonuçlarının incelenmesini isteyen adaylar, Sınav Sonuç Belgelerinin gönderildiği tarihten itibaren en geç 30 gün içinde yazılı olarak ÖSYM'ye başvurabilirler. Süre hesabında ÖSYM Genel Evrak Biriminin adayın dilekçesi üzerine bastığı tarih damgası esas alınır. Bu adayların inceleme masrafları karşılığı, ÖSYM'nin T.C. Ziraat Bankası Ankara Güvenciler Şubesindeki 375301 numaralı hesabına 5 000 000 TL yatırmaları ve bu ücreti yatırdıklarını gösteren banka dekontunun fotokopisini dilekçelerine eklemeleri gerekir. Sınav evrakı ÖSYM'de sınav tarihinden itibaren 100 takvim günü saklandıktan sonra imha edilir.

1.24 Engelli adaylar sınav sırasında yardımcı istedikleri takdirde, bir üniversite veya devlet hastanesinden alacakları engel durumlarını gösteren sağlık kurulu raporu ile Yabancı Dil Sınavına gireceklerse, hangi dilden sınava gireceklerini belirten bir dilekçeyi Başvurma Belgesine eklemek zorundadırlar. Sınavda, gerekli olduğu hallerde bu adaylar için okuyucu/işaretleyici görevlendirilecek, okuyamayacak derecede görme engelli olan adaylara karmaşık şekillere dayalı sorular sorulmayacak, bu adayların sınav puanları sınavda sorulmayacak sorular göz önünde tutularak hesaplanacaktır. Görme engelli adayların dışındaki engelli adayların sınav sonuçlarının değerlendirilmesi diğer adaylar gibi yapılacaktır.

1.25 Adaylar beyan ettikleri bütün bilgilerin doğruluğundan sorumludurlar. Bir adayın beyanının gerçeğe uymadığı tespit edildiği takdirde bu aday, aradan geçen süreye bakılmaksızın bu sınavdan elde ettiği tüm haklarını kaybedecektir.

1.26 Sınav sonuçlarının geçerli sayılabilmesi için bir adayın bu kılavuzdaki tüm kurallara uyması zorunludur. Bu kurallara uymayan adayların sınavları iptal edilecektir. Sınavdan sonra bile olsa bu kurallara uymadığı saptanan adayların, sınav sonuçlarından doğan hakları iptal edilecektir.

1.27 Sınava girme hakkı olmadığı halde sınava girip yüksek puan almak memur olarak atanma hakkı doğurmaz.

1.28 Türkiye İş Kurumunun (İŞKUR) işçi istihdamında 2004-KPSS sonuçlarının kullanılması ile ilgili duyurusu bu Kılavuzun 17. sayfasındadır.

2. BAŞVURMA

2.1 BAŞVURMA KOŞULLARI

2004-KPSS'ye ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi meslek lisesi), önlisans programlarından (iki yıllık meslek yüksekokulu ve açıköğretimin iki yıllık programları) ve lisans programlarından (dört ve daha fazla yıllık yükseköğretim) mezun olanlar ile mezun olabilecek durumda olan adaylar başvurabileceklerdir.

Adayların, Yönetmeliğin A Grubu olarak tanımladığı kadrolar için KPSS sonucu ile kamu kurum ve kuruluşlarına başvurdukları tarihte, B Grubu kadrolar

için ÖSYM'ye Tercih Formlarını teslim ettikleri tarihte mezun durumda olmaları şarttır.

A Grubu Kadrolar için KPSS sonucu ile kamu kurum ve kuruluşlarına başvuracak adayların, bu kurum ve kuruluşların bu kılavuzda veya ilanlarında belirtmiş oldukları koşulları taşımaları gerekir.

Yukarıdaki koşullardan herhangi birine durumunun uymadığı tespit edilen adaylar, KPSS'ye alınmış olsalar bile bu sınav sonucu ile elde ettikleri hiçbir haktan yararlandırılmazlar.

Sınava başvuru sırasında mezun durumda olmayan adaylar, sınavın geçerlik süresi içinde mezun olacaklarını düşünüyorlarsa, sınava mezun olacakları düzeyde girmeleri uygun olacaktır. Sınava başvuru tarihinde mezun durumda olmadığı için öğrenim durumunu mezun olacağı düzeyin altındaki düzeyde işaretleleyen adaylar, sınav tarihinden önce mezun olmuşlarsa, mezun oldukları tarihin, sınava başvurunun bitiş tarihi olan 30 Nisan 2004 ile sınav tarihinin bir gün öncesi olan 09 Temmuz 2004 arasında olduğunu gösteren bir belgeyi ÖSYM'ye mutlaka göndermeli veya bizzat getirmelidirler. Bu adaylar, sadece Ankara'da sınava alınabileceklerdir. Sınav tarihinden önce mezun olmuş adayların, bir alt öğrenim düzeyinde sınava girmeleri halinde, bu sınavın sonuçlarına göre atamalarının yapılması mümkün değildir.

2.2 BAŞVURMA İŞLEMLERİ

KPSS'ye girmek isteyen adaylar, 2004-KPSS Kılavuzu, Başvurma Belgesi ve soru örneklerini içeren kitapçıktan oluşan başvuru evrakını, 4 000 000 TL karşılığında 19.04.2004 - 30.04.2004 tarihleri arasında, il ve bazı ilçelerde bulunan ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerinden alacaklardır. Adaylar, Başvurma Belgesini bu Kılavuzda belirtilen kurallara göre dolduracaklar, sınav ücretinin yatırılması için kılavuzun arka sayfasında yer alan "Sınav Ücretinin Yatırılacağı Banka Hesap Numaraları" bölümündeki banka şubelerinden birine giderek sınavın adını, T.C. Kimlik Numarasını ve ad-soyadlarını banka yetkilisine söyleyecekler, sadece Cumartesi sabah oturumuna gireceklerse 35 000 000 TL'yi, Cumartesi sabah oturumu dahil en az iki oturuma gireceklerse 45 000 000 TL'yi bankaya yatırarak karşılığında iki nüsha banka dekontunu alacaklar, banka dekontunun bir nüshası ile Başvurma Belgesini 30.04.2004 Cuma günü mesai bitimine kadar, başvuru evrakını aldıkları ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine teslim edeceklerdir. Sınav ücretinin bankaya yatırılması için adayların T.C. Kimlik Numaralarını banka şubesi yetkililerine vermesi zorunludur. (KKTC uyruklu adaylar: Bk. Sayfa 4, **1. T.C. KİMLİK NUMARASI**).

Sadece Cumartesi sabah oturumuna girmeyi düşünen ve bunun için 35 000 000 TL'yi bankaya yatıran adaylar, sonradan diğer oturumlardan da en az birine girmeye karar vermişlerse ve Başvurma Belgesini henüz teslim etmemişlerse, bu değişikliği Başvurma Belgesinde göstermeleri ve bankaya ek olarak 10 000 000 TL yatırmaları gerekir. Bu ek miktarın yatırılacağı banka

hesap numaraları bu kılavuzun arka sayfasındadır. Bankadan alınacak dekontun diğer dekont ve Başvurma Belgesi ile teslim edilmesi gerekir.

2.3 BAŞVURMA BELGESİNİN DOLDURULMASI

Başvurma Belgesi; Aday Bilgi Formu, Kayıt Kartı ve Aday Fişinden oluşmaktadır. Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu kısmı yumuşak siyah bir kurşunkalemle, diğer kısımları ise dolmakalem veya tükenmez kalemle doldurulacaktır.

Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu ve Kayıt Kartı kısımlarına adı, soyadı, baba adı ve doğum tarihi gibi kimlikle ilgili bilgiler yazılacaktır. Bu bilgiler yazılırken nüfus cüzdanındaki kayıtlara uyulması gerekir.

2.3.1 ADAY BİLGİ FORMU

Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu kısmı ÖSYM'de optik okuyucularla okunacaktır. Bu nedenle bu kısmın yumuşak, siyah bir kurşunkalemle doldurulması gerekir. Aday Bilgi Formunun doldurulmasında iki ayrı işlem bulunmaktadır. Birinci işlem istenen bilgilerin ilgili alanın başındaki kutulara yazılması, ikinci işlem ise yazılan bilgilerin kodlanmasıdır. Kodlama sırasında, kutulara yazılan harf veya rakamların bu kutuların altında birer sütun halinde sıralanmış olan yuvarlakların içinde bulunmasına ve bu yuvarlakların kurşunkalemle dışarıya taşırılmadan karalanmasına özen gösterilmeli, her sütunda sadece bir yuvarlağın karalanmış olmasına dikkat edilmelidir. Optik okuyucular yazılan yazı ve rakamları değil, kodlama işaretlerini kayıtlara aktarabilen araçlardır. Bu nedenle, **Aday Bilgi Formuna yazılan fakat kodlanmayan bilgiler bilgi işlem kayıtlarına geçmeyeceğinden geçersiz sayılır ve işlem görmez.** Yazma işlemi, kodlamanın kolay ve yanlışsız yapılmasına yardımcı olacağı için gereklidir. Yapılan kodlama yanlışlarından doğacak sonuçların bütün sorumluluğu adaya aittir.

Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu kısmında kodlama yapılacak 20 bilgi alanı bulunmaktadır. Her alanın başında sıra numarası ile o alana yazılması ve kodlanması istenen bilgilerin ne olduğu yazılıdır. Bu alanların doldurulmasına ilişkin açıklamalar aşağıda sırasıyla ve aynı başlıklar kullanılarak verilmiştir. Bu açıklamalar dikkatle okunduktan sonra doldurma işlemine geçilmelidir.

1. T.C. KİMLİK NUMARASI

Aday Bilgi Formundaki "1. T.C. KİMLİK NUMARASI" alanı, yeni nüfus cüzdanlarında bulunan T.C. Kimlik Numaranızı yazıp kodlamanız için düzenlenmiştir. **Nüfus cüzdanlarındaki seri ve no karşısında yazılı olan harf ve rakamlar T.C. Kimlik Numarası değildir.** Bu nedenle bu harf ve rakamların T.C. Kimlik Numarası alanına yazılmaması gerekir. Eski nüfus cüzdanlarında T.C. Kimlik Numarası yoktur. T.C. Kimlik Numarası onbir rakamlı bir sayıdır.

Nüfus cüzdanlarında T.C. Kimlik Numarası bulunmayan adaylar, bağlı oldukları İlçe Nüfus Müdürlüklerinden alacakları **Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği**'nden veya <http://tckimlik.nvi.gov.tr> internet adresinden T.C. Kimlik Numaralarını öğrenebileceklerdir.

T.C. Kimlik Numaranızı Aday Bilgi Formundaki **"1. T.C. KİMLİK NUMARASI"** alanına yazınız ve bu rakamları alttaki yuvarlakları doldurmak suretiyle kodlayınız. T.C. Kimlik Numarasını doğru olarak yazıp kodlamayan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır. Ayrıca adayların sınavla ilgili ÖSYM ile yapacakları tüm yazışmalarda bu numara kullanılacağından T.C. Kimlik Numarasının Aday Bilgi Formunda doğru olarak yazılıp kodlanması büyük önem taşımaktadır.

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) uyruklu adaylar, T.C. Kimlik Numarası yerine Başvurma Belgesindeki Belge Numarasını kullanacaklardır. Bu numara Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu kısmının sağ üst köşesinde Belge Numarası alanında bulunmaktadır ve 10 basamaklıdır. KKTC uyruklu adaylar önüne 0 (sıfır) koymak suretiyle 11 basamaklı hale getirecekleri bu numarayı T.C. Kimlik Numarası alanına yazıp kodlayacaklardır.

2. CİNSİYET

Bu alanda cinsiyeti belirten seçenek işaretlenecektir.

3. UYRUK

Bu alanda T.C. uyruklular ve uyruğundan biri T.C. olan (diğeri KKTC olanlar hariç) çift uyruklular, "1" seçeneğini; Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) uyruklular ile uyruğundan biri KKTC olan (diğeri T.C. olanlar hariç) çift uyruklular "2" seçeneğini; uyruğundan biri KKTC, diğeri T.C. olanlar "3" seçeneğini işaretleyeceklerdir.

4. ÖĞRENİM DURUMU

Bu alanda öğrenim durumunu belirten aşağıdaki seçeneklerden biri işaretlenecektir.

1. Ortaöğretim (Lise ve dengi meslek lisesi)
2. Önlisans (iki yıllık meslek yüksekokulu ve iki yıllık açıköğretim programları)
3. Lisans (Dört veya daha fazla yıllık yükseköğretim programları)
4. Lisansüstü (Yükseklisans, Doktora)

Ortaöğretim kurumlarından (lise ve dengi meslek lisesi) mezun veya mezun olabilecek durumda olanlar "1" numaralı seçeneği; önlisans programlarından (iki yıllık meslek yüksekokulu ve iki yıllık açıköğretim programları) mezun/mezun olabilecek durumda olanlar "2" seçeneğini; lisans programlarından (dört veya daha fazla yıllık programlardan) mezun/mezun olabilecek durumda olanlar "3" seçeneğini; yükseklisans veya doktorasını bitirmiş olanlar "4" seçeneğini işaretleyeceklerdir.

5. ADI

Adaylar, adlarını ilk kutudan başlamak ve her kutuya bir harf gelmek üzere büyük harflerle yazacaklardır. Birden fazla adı olanlar kelime aralarında birer kutuyu boş bırakmayı unutmamalıdır. Ancak, iki ya da üç kelimedenden oluşan adları uzunluğundan dolayı burada ayrılmış olan 14 kutuya tam olarak sığmayan adaylar, nüfus cüzdanındaki sıraya göre önce birinci adlarını tam olarak yazacaklar, sonra arada birer kutu boş bırakarak ikinci ve varsa üçüncü adlarının yalnızca baş harflerini yazacaklardır. Yazma işlemi bitince kodlama işlemine geçilecektir.

6. SOYADI

Adaylar, ilk kutudan başlamak ve her kutuya bir harf gelmek üzere büyük harflerle soyadlarını yazacaklardır. Bu alanda 16 harflik yer ayrılmıştır. Soyadı 16 harften fazla olan adayların buraya ilk 16 harfi yazmaları yeterlidir. Yazma işlemi bitince kodlama işlemine geçilecektir.

7. BABA ADI

Adaylar, ilk kutudan başlamak ve her kutuya bir harf gelmek üzere büyük harflerle babalarının adını, nüfus cüzdanlarındaki kaydı esas alarak buraya yazıp kodlayacaklardır. Baba adı uzun ise ayrılan alana sığacak kadarının yazılıp kodlanması yeterlidir.

8. DOĞUM TARİHİ

Adayların doğum tarihlerinin gün, ay ve yılını yazmaları için ikişer kutu ayrılmıştır. "GÜN" için ayrılan kutulara doğduğu günün ayın kaçınıcı günü olduğu, "AY" için ayrılan kutulara doğduğu ayın yılın kaçınıcı ayı olduğu, "YIL" için ayrılan kutulara da doğduğu yılın son iki rakamı yazılacaktır. Örneğin, 18 Ağustos 1980 tarihinde doğan bir aday sırasıyla 18 08 80 yazacak ve kodlayacaktır. Doğum tarihi için yazılan rakamların nüfus cüzdanındaki kayıtlara uygun olması gerekmektedir. Ancak doğum tarihinin ay ve günü belli değilse, ay ve gün için ayrılan yerler boş bırakılacaktır.

9. NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER

Adaylar nüfus cüzdanlarındaki kaydı esas alarak nüfusa kayıtlı oldukları ilçenin kodunu Tablo-6'dan bularak bu alana yazıp kodlayacaklardır. Nüfus cüzdanlarında nüfusa kayıtlı olunan ilçe alanında hiçbir bilgi yoksa ilgili ilin "Merkez" kodunu Tablo-6'dan bularak bu alana yazıp kodlayacaklardır.

10. ASKERLİK DURUMU

Erkek adaylar **"10.ASKERLİK DURUMU"** alanında kendilerine uygun olan seçeneklerden birini işaretleyeceklerdir. Kadın adaylar bu alanı boş bırakacaktır.

11. SINAV MERKEZLERİ

2004-KPSS'nin yapılacağı sınav merkezleri ve kodları, **"2004 Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS)**

2004-KAMU PERSONEL SEÇME SINAVI (KPSS) MERKEZLERİ VE KODLARI

Kodu	KPSS Sınav Merkezi	Kodu	KPSS Sınav Merkezi	Kodu	KPSS Sınav Merkezi
010	Adana - Merkez	290	Gümüşhane	500	Nevşehir
011	Adana - Ceyhan	300	Hakkari	510	Niğde
012	Adana - Kozan	310	Hatay - Antakya	520	Ordu - Merkez
020	Adıyaman - Merkez	311	Hatay - Dört Yol	521	Ordu - Ünye
021	Adıyaman - Gölbaşı	312	Hatay - İskenderun	530	Rize - Merkez
030	Afyon	313	Hatay - Kırıkhan	531	Rize - Ardeşen
040	Ağrı	314	Hatay - Reyhanlı	532	Rize - Çayeli
050	Amasya - Merkez	320	Isparta	540	Sakarya - Adapazarı
051	Amasya - Merzifon	330	Mersin-Merkez	541	Sakarya - Hendek
060	Ankara - Merkez	331	Mersin - Anamur	550	Samsun - Merkez
061	Ankara - Polatlı	332	Mersin - Silifke	551	Samsun - Bafra
070	Antalya - Merkez	333	Mersin - Tarsus	552	Samsun - Çarşamba
071	Antalya - Alanya	341	İstanbul - Kadıköy	553	Samsun - Havza
072	Antalya - Manavgat	342	İstanbul - Üsküdar	560	Siirt
080	Artvin - Merkez	343	İstanbul - Beyoğlu	570	Sinop
081	Artvin - Hopa	344	İstanbul - Beyazıt	580	Sivas
090	Aydın - Merkez	345	İstanbul - Avcılar	590	Tekirdağ - Merkez
091	Aydın - Nazilli	350	İzmir - Merkez	591	Tekirdağ - Çorlu
092	Aydın - Söke	351	İzmir - Bergama	600	Tokat - Merkez
100	Balıkesir - Merkez	352	İzmir - Menemen	601	Tokat - Turhal
101	Balıkesir - Bandırma	353	İzmir - Ödemiş	602	Tokat - Zile
102	Balıkesir - Edremit	354	İzmir - Tire	610	Trabzon
110	Bilecik	360	Kars	620	Tunceli
120	Bingöl	370	Kastamonu	630	Şanlıurfa-Merkez
130	Bitlis - Merkez	380	Kayseri	631	Şanlıurfa-Birecik
131	Bitlis - Tatvan	390	Kırklareli - Merkez	640	Uşak
140	Bolu	391	Kırklareli - Lüleburgaz	650	Van - Merkez
150	Burdur	400	Kırşehir	651	Van - Erciş
160	Bursa - Merkez	410	Kocaeli - İzmit	660	Yozgat
161	Bursa - Gemlik	411	Kocaeli - Gebze	670	Zonguldak - Merkez
162	Bursa - İnegöl	412	Kocaeli - Gölcük	671	Zonguldak - Ereğli
170	Çanakkale - Merkez	413	Kocaeli - Karamürsel	680	Aksaray
171	Çanakkale - Çan	414	Kocaeli - Körfez	690	Bayburt
180	Çankırı	420	Konya - Merkez	700	Karaman
190	Çorum	421	Konya - Akşehir	710	Kırıkkale
200	Denizli - Merkez	422	Konya - Ereğli	720	Batman
201	Denizli - Acıpayam	430	Kütahya	730	Şırnak
210	Diyarbakır - Merkez	440	Malatya	740	Bartın
211	Diyarbakır - Bismil	450	Manisa - Merkez	750	Ardahan
212	Diyarbakır - Ergani	451	Manisa - Akhisar	760	Iğdır
220	Edirne - Merkez	452	Manisa - Salihli	770	Yalova
221	Edirne - Keşan	453	Manisa - Soma	780	Karabük
222	Edirne - Uzunköprü	454	Manisa - Turgutlu	790	Kilis
230	Elazığ	460	Kahramanmaraş-Merkez	800	Osmaniye - Merkez
240	Erzincan	461	Kahramanmaraş-Elbistan	801	Osmaniye - Kadiri
250	Erzurum	462	Kahramanmaraş-Göksun	810	Düzce
260	Eskişehir	470	Mardin	900	Lefkoşa
270	Gaziantep - Merkez	480	Muğla - Merkez		
271	Gaziantep - Nizip	481	Muğla - Fethiye		
280	Giresun - Merkez	482	Muğla - Milas		
281	Giresun - Bulancak	490	Muş		

Merkezleri ve Kodları" listesinde gösterilmiştir. Bu listede görüldüğü gibi, büyüklüğü ve ulaşım güçlükleri nedeniyle İstanbul ili beş ayrı sınav bölgesine ayrılmış durumdadır. Bazı illerin ilçeleri de sınav merkezi haline getirilmiş; bu gibi ilçeler bağlı oldukları il merkezlerinin altında farklı kod ile verilmiştir. Bu listede her ilin il kodu o ilin trafik kodudur. İl merkezinde yapılacak sınavlar için ilin trafik kodunun sonuna "0" eklenmiştir. Sınav, bir ilin ilçelerinin bazılarında da yapılıyorsa il trafik kodu sonuna 1, 2, 3, ... rakamları eklenerek ilçe sınav merkezleri kodları oluşturulmuştur. Örneğin, Artvin'de sınava girmek isteyen bir aday sınav merkezini **"080"** olarak yazıp kodlayacak; Hopa'da sınava girmek isteyen bir aday ise sınava gireceği merkez olarak **"081"** yazıp kodlayacaktır.

Aday Bilgi Formunda **"11. SINAV MERKEZLERİ"** alanını bulunuz. Bu alanda **"1. TERCİH"** ve **"2. TERCİH"** başlıklarını taşıyan iki yer bulunmaktadır. Bu yerlere, sınava girmek istediğiniz sınav merkezlerinin kodlarını istek sıranıza göre yazınız ve ilgili yuvarlakları karalayınız. Sınav merkezlerine ilişkin isteklerinizi belirtirken en çok istediğiniz sınav merkezinin kodunu **"1. TERCİH"** başlığını taşıyan yere yazınız ve kodlayınız. İkinci tercihinizi de aynı şekilde yapınız. İkinci tercihin işlem görebilmesi için birinci tercihte gösterilen merkezden farklı bir merkez olması gerekmektedir.

Merkezimiz gerektiğinde, listede yazılı merkezlere ek olarak yeni sınav merkezleri açabilir veya listede yazılı sınav merkezlerinden bazılarını iptal edebilir. Kapasitesi dolmuş veya iptal edilmiş sınav merkezlerini isteyen adayların bir kısmı, kapasitesi dolmamış sınav merkezlerine atanır. Böyle durumlarda sınava gireceğiniz yeri saptama yetkisi Merkezimize aittir. Sınava girmek istediği merkezleri kodlamayan adaylar, herhangi bir sınav merkezine atanırlar.

Adayların atandıkları sınav merkezleri değiştirilemez. Bu nedenle tercih ettiğiniz sınav merkezlerini doğru kodlayıp kodlamadığınızı kontrol ediniz.

12. YABANCI DİL TESTİ

Adaylar, Cumartesi sabah oturumunda uygulanacak olan Yabancı Dil Testini alıp almayacaklarını bu alanda ilgili yuvarlağı karalamak suretiyle belirteceklerdir. Bu alana hiçbir işaretleme yapmayan adaylara Yabancı Dil Testi verilmeyecektir.

13. SINAVIN HANGİ OTURUMUNA KATILACAĞI

2004-KPSS, 10-11 Temmuz 2004 tarihlerinde, Cumartesi sabah, Cumartesi öğleden sonra, Pazar sabah ve Pazar öğleden sonra olmak üzere dört oturumda yapılacaktır (Bk. 3.1, 3.2 ve 3.7). Tüm adaylar, Cumartesi sabah oturumuna girmek ve sınavın birinci kısmı olan Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerini cevaplamak zorundadırlar. Cumartesi sabah oturumundaki Yabancı Dil Testinin alınması isteğe bağlıdır. Lisans ve lisansüstü düzeyindeki adayların Cumartesi sabah oturumu dışındaki oturumlara girmeleri isteğe bağlıdır. Adaylar,

Cumartesi sabah oturumu dışındaki oturumlardan hangilerine katılacaklarını, bu alanda ilgili yuvarlağı (yuvarlakları) karalamak suretiyle belirteceklerdir.

Ortaöğretim ve önlisans mezunları ile yalnız Tablo-3B'deki B Grubu Kadrolara atanmak isteyen lisans düzeyindeki adaylar, sadece Cumartesi sabah oturumuna katılacaklar ve **"13. SINAVIN HANGİ OTURUMUNA KATILACAĞI"** alanını boş bırakacaklardır. Öğretmenlik kadrolarına atanmak isteyenler, sınavın Cumartesi öğleden sonraki oturumuna da girmek zorundadırlar. A Grubu Kadrolara atanmak isteyen adaylar kurumların isteklerini göz önünde tutarak Pazar günü sabah ve/veya öğleden sonraki oturumlardan hangilerine gireceğine kendileri karar vereceklerdir.

Adaylar işaretledikleri oturumlara göre bina ve salonlara atanacaklarından, ayrıca birden fazla oturuma girilecekse sınav ücreti farklı olacağından sınava girilecek oturum mutlaka işaretlenmeli, girilmeyecek oturumlar ise işaretlenmemelidir.

Adayların, KPSS'nin hangi oturumuna gireceklerine karar vermeden önce bu kılavuzun "3.2 SINAVDA UYGULANACAK TESTLER" bölümü ile Tablo-1, Tablo-2 ve Tablo-3A'yı dikkatle incelemeleri ve atanmak üzere başvuracakları kadroları önceden saptayarak bu kadrolar için sınavın hangi oturumuna girmelerinin gerekli olduğunu belirlemeleri kendi yararlarına olacaktır. Başvuru yapıldıktan sonra, bu kılavuzda belirtilen istisnalar dışında oturum değişikliği yapılması mümkün değildir.

14. MEZUN OLUNAN/OLUNACAK ÜNİVERSİTE

2, 4 veya daha fazla yıllık bir yükseköğretim programında okumakta olanlar veya bu programlardan mezun olanlar bu alana Tablo-4'ten bulacakları üniversitelerinin kodlarını yazarak kodlayacaklardır. Ortaöğretim kurumlarından mezun olacaklar veya olanlar bu alanı boş bırakacaktır.

15. MEZUN OLUNAN/OLUNACAK PROGRAM/ ALAN

Lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim gören adaylar mezun oldukları/olacakları lisans programının kodunu Tablo-5A'dan; önlisans düzeyinde öğrenim gören adaylar mezun oldukları/olacakları önlisans programının kodunu Tablo-5B'den ve ortaöğretim düzeyinde öğrenim gören adaylar mezun oldukları/olacakları alanları Tablo-5C'den bulacaklar ve bu programların/alanların kodlarını 15. alana yazıp kodlayacaklardır.

Tablo-5A ve Tablo-5B'deki yükseköğretim programlarının ve Tablo-5C'deki ortaöğretim okullarındaki alanların adları siz mezun olduktan sonra değişmiş olabilir. Eğer mezun olduğunuz programın/alanın adını bu tablolarda bulamıyorsanız, bunların yeni adlarını ilgili tablodan bularak yazıp kodlamanız gerekir. Mezun olduğunuz program/alan kapanmış ve benzeri program/alan açılmamış ise ilgili tablodaki "Diğer" seçeneğinin kodunu bularak bu alana yazıp kodlayınız.

16. MEZUNİYET YILI

Başvurma belgesinin doldurulduğu tarihte mezun durumda olmayan adaylar bu alanı boş bırakacaklar, mezun durumda bulunan adaylar, yukarıda 15. alanda yazmış ve kodlamış oldukları öğretim programından/alanından mezun oldukları yılı bu alana yazıp kodlayacaklardır.

SÜREKLİ ADRES

Aday Bilgi Formunun arka yüzündeki alanlar sürekli adresin yazılıp kodlanması için ayrılmıştır. Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi ile Sınav Sonuç Belgeleri bu adrese postalanacağından adresin doğru ve eksiksiz olması önem taşımaktadır. Bu alana yazılan adres ile Kayıt Kartına yazılan adres aynı olmalıdır.

17. ADRES SATIRI-1, ADRES SATIRI-2

Adresin yazılarak kodlanması için her biri 23 kutuluk iki alan ayrılmıştır. Adres bu alanlara, her kutuya bir harf gelecek şekilde ve kelimeler arasında bir boşluk bırakılarak yazılacaktır. Adres Satırı-1'e son olarak yazılan kelime veya numara bu satırda kalan kutulara tam olarak sığmıyorsa, kelime veya numaranın tümü Adres Satırı-2'nin ilk kutusundan başlayarak yazılacaktır. Bir başka deyişle Adres Satırı-1 ile Adres Satırı-2 arasında kelime ve numara bölünmeyecektir. Adres, ayrılan alanlara sığmıyorsa anlamlı kısaltmalar yapılabilir. Mahalle için "M", cadde için "C", sokak için "S" yazmak yeterlidir. Numara doğru yazıldığı takdirde apartman adını yazmak gereksizdir. Bu alana semt, ilçe veya il adı yazılmayacaktır. Türkiye dışında oturan adaylar semt ve oturlan şehir adını da bu alana yazacaklardır. Yazma işlemi bitince kodlama işlemine geçilecektir.

18. SEMT/İLÇE

12 kutudan oluşan bu alana yazışma adresinde bulunan semt veya ilçe adı yazılacaktır. Adreste semt veya ilçe adı kullanılmıyorsa (yalnız il adı yeterli ise) bu alan boş bırakılacaktır. Adresteki il adı "**19. ADRES İL TRAFİK KODU**" alanına kodlanacağı için bu alana il yazılmayacaktır. Türkiye dışında oturan adaylar ülke adını da bu alana yazacaklardır. Yazma işlemi bitince kodlama işlemine geçilecektir.

19. ADRES İL TRAFİK KODU

Bu alana adreste geçen ilin trafik kodu yazılarak kodlanacaktır. Adresiniz yurtdışında ise il kodu yerine aşağıdaki kodlardan uygun olanını yazıp kodlayınız.

90 KKTC

91 Yurtdışı

20. POSTA KODU

Sürekli adrese verilen posta kodu PTT dağıtıcısından veya 119 numaralı telefonda öğrenilerek bu alana yazılacak ve kodlanacaktır.

2.3.2 KAYIT KARTI

Başvurma Belgesinin bu kısmında ayrılan yerlere, adı, soyadı ve istenen diğer bilgiler, dolmakalem veya tükenmez kalemle ve büyük harflerle, okunaklı bir şekilde yazılacaktır.

Kayıt Kartı üzerine bir fotoğraf yapıştırılacaktır. Bu karta yapıştırılacak fotoğrafla ilgili olarak aşağıdaki noktaların göz önünde tutulması gerekir:

- Cepheden, başı açık, son altı ay içinde çekilmiş, kolayca tanınmayı sağlayacak, net bir fotoğraf olmalıdır. Sınav günü bu fotoğraftaki saç, bıyık, makyaj gibi tanınmada önemli rol oynayacak görünüm özelliklerinde bir değişiklik bulunmamasına dikkat edilmelidir. Salon başkanı adayın fotoğrafından yararlanarak kimliğini belirlemekte güçlük çektiği takdirde adayı sınava almayabilir.
- Numaralı bile olsa camları renkli gözlükle çekilmiş fotoğraflar kesinlikle kullanılmamalıdır. Gözlük camı renkli ise gözlüksüz resim çektilmelidir.
- Kayıt Kartına başı örtülü ve yukarıdaki niteliklere uymayan fotoğraf yapıştıran adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.
- Fotoğraf mümkünse bir katı sıyrılarak inceltilmeli, yapıştırılacak alandaki çerçeve büyüklüğünde kesilmeli, kaliteli bir yapıştırıcı kullanılarak, iyi ve temiz bir şekilde yapıştırılmalıdır. Yapıştırıcı fotoğrafın dışına taşmamalıdır. İyi yapıştırmayan veya belgeleri kirleten bir yapıştırıcı kullanılmamalıdır.
- Fotokopi veya bilgisayarla çoğaltılmış fotoğraf yapıştırılmamalıdır.
- Fotoğraflar bilgisayar ortamına aktarılacağından, çok koyu ve arkadan ışık verilerek çekilen fotoğraflardan kaçınılmalı; renkli fotoğraflarda arka zeminin koyu renk, özellikle siyah ve kırmızı olmamasına, mümkünse fon renginin beyaz veya sarı olmasına dikkat edilmelidir.
- Fotoğrafların yapıştırıldıktan sonra düşmemesi için fotoğrafı alt kısmından (yüzü kapatmayacak biçimde) şeffaf selobant ile bantlayarak önlem alınmalı, olasılık az bile olsa herhangi bir nedenden dolayı fotoğrafın düşmesi halinde kime ait olduğunu belirlemek için yapıştırılmadan önce fotoğrafın arka yüzüne T.C. Kimlik Numarası, ad ve soyadı fotoğraf zedelenmeden yazılmalıdır.

Kayıt Kartının T.C. Kimlik Numarası, adı soyadı, baba adı, ana adı, doğum tarihi ve cinsiyeti alanları dolmakalem veya tükenmez kalemle nüfus cüzdanındaki bilgilere uygun ve doğru olarak doldurulmalıdır.

Aday Bilgi Formu ve Kayıt Kartına yazılan bilgilerin birbirinin aynı olmasına, bunlar arasında tutarsızlık bulunmamasına dikkat edilmelidir.

Kayıt Kartının "Mezun Olduğu/Olacağı Kurum" alanının üniversite bölümüne lisans ve önlisans mezunları, mezun oldukları/olacakları üniversitenin adını yazacaklar, lise ve dengi meslek lisesi mezunları bu alanı boş

bırakacaklardır. Fakülte/meslek yüksekokulu/lise ve dengi meslek lisesinin adı alanına lisans mezunları mezun oldukları fakülte veya dört yıllık yüksekokulun adını; önlisans mezunları mezun oldukları meslek yüksekokulunun veya iki yıllık açıköğretimin adını ve lise ve meslek lisesi mezunları mezun oldukları lise veya dengi meslek lisesinin adını açık olarak yazmalıdırlar. Program/alan adı bölümüne lisans ve önlisans programları mezunları mezun oldukları programın adını, lise ve meslek lisesi mezunları mezun oldukları alan adını yazacaklardır. Bu alana yükseklisans ve doktora programını bitirmiş olanlar mezun oldukları lisans programı ile ilgili bilgilerini yazacaktır.

Kayıt Kartının arka yüzünde sürekli adresin yazılması için bir yer ayrılmıştır. Aday Bilgi Formunun arka yüzüne yazılmış olan adresin buraya da okunaklı bir şekilde yazılması gerekir.

Kayıt Kartının arka yüzünde ayrılan yerlerin nüfus cüzdanındaki bilgilere uygun olarak doldurulması gerekir.

Başvurma Belgesinin geçerli sayılabilmesi için, Kayıt Kartının ön ve arka yüzündeki ayrılmış olan iki yerin aday tarafından imzalanmış olması şarttır. Buraya atılacak imzaların her zaman kullanılan ve değişmeyen nitelikteki imza olmasına dikkat edilmelidir. İmzalanmamış belgeler işleme konmayacaktır.

2.3.3 ADAY FİŞİ

Başvurma Belgesinin bu kısmında ayrılan yerlere adaylar dolmakalem veya tükenmez kalemle T.C. Kimlik Numaralarını ve büyük harflerle ad ve soyadlarını yazacaklardır. 2004-KPSS Aday Fişi, başvurma belgesinin teslim edildiği ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliği tarafından onaylanarak adaya geri verilecektir.

İleride, başvurma işlemlerinin zamanında yapıldığının kanıtlanabilmesi ve internet şifresinin hatırlanabilmesi için adayların, "Aday Fişi"ni kaybetmemeleri gerekmektedir.

2.4 BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

Başvurma Belgesinin Aday Bilgi Formu kısmındaki bilgiler tam olarak, kurşunkalemle yazılıp kodlanmamışsa,

Başvurma Belgesinin çeşitli kısımlarına yazılan kimlikle ilgili bilgilerde eksiklik ya da tutarsızlık varsa,

T.C. Kimlik Numarası, Başvurma Belgesinde ayrılan yerlere doğru olarak yazılıp kodlanmamışsa (Bk. 2.3.1.1),

Kayıt Kartının arka yüzünde ayrılan yere açık adres yazılmamışsa,

Kayıt Kartı aday tarafından imzalanmamışsa, Kayıt Kartına, son altı ay içinde başı açık, adayı kolaylıkla tanıtabilecek şekilde çekilmiş bir fotoğraf yapılmamışsa,

Sınav ücretinin ödendiğini gösteren Banka Dekontu eksikse,

Başvurma Belgesi başvurma için tanınan süre içinde, ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine teslim edilmemişse,

Başvurma Belgesi aday tarafından ÖSYM'ye gönderilmişse,

Birden fazla Başvurma Belgesi doldurulmuş veya Başvurma Belgesinin fotokopisi ile başvurulmuşsa,

Başvurma koşullarından (Bk. 2.1) herhangi biri sağlanmamışsa

başvurular geçersiz sayılacak ve belgeler işleme konmayacaktır.

Doldurulmuşunda bir eksiklik ya da kural dışı bir durum görülmeden belgeler işleme konur. **Başvurma Belgesine bilgilerin gerçeğe uygun olarak yazılması ve kodlanmasından aday sorumludur.** Eksik ya da yanlış bilgilerden adayların yararına doğacak sonuçlar geçersiz sayılır, zararına olacak sonuçlar düzeltilmez. Adayın, yazdığı ve kodladığı bilgilerdeki eksik ve yanlışlardan doğacak sonuçlarla ilgili itirazları dikkate alınmaz. Yanlış bilgi verildiğinin tespit edilmesi halinde, adayların sınav sonuçlarına ilişkin bütün hakları geçersiz sayılır.

2.5 SINAVDAN ÖNCE ADAYLARA GÖNDERİLECEK BELGELER

Sınava girilecek bina ve salonu gösteren fotoğrafı 2004-KPSS Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi sınavdan önce başvurusu geçerli adayların adreslerine postalanacaktır. Adaylara, sınavın hangi oturumlarına gireceklerse, o oturumlar için ayrı birer Sınava Giriş ve Kimlik Belgesi gönderilecek, sınavta girilmeyecek oturumlar için belge gönderilmeyecektir.

3. SINAV

3.1 SINAV OTURUMLARI

2004-KPSS Cumartesi ve Pazar, sabah ve öğleden sonra olmak üzere dört oturumda yapılacaktır. Cumartesi sabah oturumu hariç, bir oturumda bir soru kitapçığı ve bir cevap kağıdı kullanılacaktır. Cumartesi sabah oturumunda, önce Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerini içeren soru kitapçığı verilecek, bu testlerin cevaplama süresi sonunda cevap kağıtları ve test kitapçıkları toplandıktan sonra da Yabancı Dil Sınavına girecek adaylara Yabancı Dil Testini içeren soru kitapçığı verilecek ve sınavın her iki bölümü için ayrı cevap kağıdı kullanılacaktır.

Cumartesi sabah oturumunda adaylara kendi öğrenim düzeylerine uygun olan Genel Yetenek ve Genel Kültür Testleri verilecektir. Lisans ve üstü öğrenim görmüş olanlar lisans düzeyinde, meslek yüksekokulları düzeyinde öğrenim görmüş olanlar önlisans, lise ve dengi meslek lisesi düzeyinde öğrenim görmüş olanlar ortaöğretim düzeyinde test alacaklardır. Yabancı dil sınavında öğrenim düzeyi ayrımı yapılmayacaktır.

Cumartesi sabah oturumunda Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerinin cevaplandırılacağı birinci bölümün süresi iki saat (120 dakika), Yabancı Dil Testinin cevaplandırılacağı ikinci bölümün süresi bir saat (60 dakika); Cumartesi öğleden sonra oturumunun süresi ikibuçuk saat (150 dakika), Pazar sabah ve Pazar öğleden sonra oturumlarının süresi üçbuçuk saat (210 dakika) olacaktır.

3.2 SINAVDA UYGULANACAK TESTLER

2004-KPSS'de oturumlara göre uygulanacak testler aşağıda gösterilmiştir. Bu testlerin içeriğine ilişkin bilgiler de Tablo-1'de verilmiştir.

Genel Yetenek ve Genel Kültür Testleri adayların öğrenim düzeylerine göre hazırlanacaktır. Adaylar, cevaplarını cevap kağıdında, cevapladıkları testlerle ilgili alanlara işaretleyeceklerdir. 2004-KPSS'de kullanılacak soru kitapçıkları dört farklı türde basılacaktır. Dört tür soru kitapçığında da sorular birbirinin tamamen aynı olacak, ancak, soruların veya sorulardaki seçeneklerin sıralanışı değişecektir. Bu nedenle, her soru kitapçığı türünün doğru cevap anahtarı farklı olacaktır. Soru kitapçığı türü, kitapçığın üzerinde ve iç sayfalarında büyük harflerle basılı olacaktır.

Uygulanacak Testler			
Cumartesi	Cumartesi	Pazar	Pazar
Sabah	Öğleden Sonra	Sabah	Öğleden Sonra
Genel Yetenek	Eğitim Bilimleri	Hukuk	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
Genel Kültür		İktisat	Ekonometri
Yabancı Dil		İşletme	İstatistik
		Maliye	Kamu Yönetimi
		Muhasebe	Uluslararası İlişkiler

3.3 SINAVIN KAPSAMI

Sınavda uygulanacak testlerin kapsamaları Tablo-1'de gösterilmiştir.

TABLO-1			
KPSS'DE UYGULANACAK TESTLERİN KAPSAMLARI			
Genel Yetenek			
1) Türkçe	Yaklaşık Ağırlığı	%50	2) Matematik
Yaklaşık Ağırlığı	%50		Yaklaşık Ağırlığı
a) Sözcük bilgisi	%5		a) Sayılarla işlem yapma
b) Dil bilgisi	%10		b) Matematiksel ilişkilerden yararlanma
c) Anlatım özellikleri	%5		c) Problem çözme
d) Okuduğunu anlama	%30		d) Temel geometri bilgilerinden yararlanma
			e) Tablo, grafik okuma ve yorumlama
Genel Kültür			
1) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	%40		3) Temel Yurttaşlık Bilgisi
Yaklaşık Ağırlığı	%40		Yaklaşık Ağırlığı
a) III. Selim'den itibaren Türk inkılabını hazırlayan etkenler	%5		a) Hukuk başlangıcı ve genel kamu hukuku, devletler umumi ve özel hukuku
b) Ulusal Kurtuluş Savaşı	%10		b) Anayasa
c) Atatürk ilke ve inkılapları	%15		c) İdare
d) Atatürk dönemi: iç olaylar ve dış politika	%10		4) Türkiye ve Dünya ile İlgili Genel ve Güncel Sosyoekonomik Konular
			%5
2) Türkiye Coğrafyası	%30		5) Türk Kültür ve Medeniyetleri
Yaklaşık Ağırlığı	%30		Yaklaşık Ağırlığı
a) Türkiye'nin fiziki özellikleri	%5		a) Selçuklular ve önceki dönem
b) Türkiye'nin beşeri özellikleri	%5		b) Osmanlılar dönemi
c) Türkiye'nin ekonomik özellikleri	%20		
Yabancı Dil			
Almanca, Fransızca, İngilizce			
1) Sözcük Bilgisi	%10		3) Çeviri
Yaklaşık Ağırlığı	%10		Yaklaşık Ağırlığı
2) Dil Bilgisi	%20		4) Okuduğunu Anlama
			%20
			%50
Eğitim Bilimleri			
1) Eğitim Psikolojisi	%50		2) Program Geliştirme ve Öğretim
Yaklaşık Ağırlığı	%50		Yaklaşık Ağırlığı
a) Gelişim psikolojisi	%10		a) Program geliştirme
b) Öğrenme psikolojisi	%25		b) Öğretim metotları
c) Ölçme ve değerlendirme	%15		3) Rehberlik
			%15
Hukuk			
1) Anayasa Hukuku	%10		5) Borçlar Hukuku
Yaklaşık Ağırlığı	%10		Yaklaşık Ağırlığı
2) İdare Hukuku ve İdari Yargı	%15		6) Ticaret Hukuku
			%15
3) Ceza Hukuku	%15		7) İcra ve İflas Hukuku
			%15
4) Medeni Hukuk	%15		
İktisat			
1) İktisadi Doktrinler Tarihi	%5		5) Uluslararası İktisat
Yaklaşık Ağırlığı	%5		Yaklaşık Ağırlığı
2) Mikro İktisat	%30		6) Kalkınma-Büyüme
			%5
3) Makro İktisat	%30		7) Türkiye Ekonomisi
			%5
4) Para-Banka-Kredi	%20		
İşletme			
1) Temel Kavramlar	%10		4) Pazarlama Yönetimi
Yaklaşık Ağırlığı	%10		Yaklaşık Ağırlığı
2) İşletme Yönetimi	%25		5) Finansal Yönetim
			%20
3) Üretim Yönetimi	%25		

TABLO-1'in devamı

	Yaklaşık Ağırlığı	Maliye	Yaklaşık Ağırlığı
1) Maliye Teorisi	%10	5) Bütçe	%15
2) Kamu Gelirleri	%15	6) Vergi Hukuku	%15
3) Kamu Giderleri	%15	7) Maliye Politikası	%15
4) Kamu Borçları	%15		
Muhasebe			
1) Genel Muhasebe	%70	3) Ticari Aritmetik	%10
2) Mali Tablolar Analizi	%15	4) İhtisas Muhasebesi	%5
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri			
1) İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	%45	2) Çalışma Ekonomisi	%45
a) İş hukuku	%20	3) Yönetim ve Çalışma Psikolojisi	%5
b) Sosyal güvenlik hukuku	%25	4) Yönetim ve Çalışma Sosyolojisi	%5
Ekonometri			
1) Ekonometrik Tahmin ve Tahmin Ediciler	%15	4) İçsel Bağın Sorunu	%15
2) Tahmin Sonuçlarının Ekonomik ve İstatistiksel Olarak Değerlendirilmesi, Hipotez Testleri	%15	5) Değişen Varyans ve Çoklu Bağın Sorunları	%10
3) Kukla Değişkenler ve Bağımlı Değişkenin Öngörüsü	%10	6) Tanımlama Sorunu ve Gecikmesi Dağıtılmış Değişkenler	%10
		7) Eşanlı Denklem Sistemleri	%15
		8) Zaman Serisi Modellemesi	%10
İstatistik			
1) Olasılık- Matematiksel İstatistik	%15	7) Deney Tasarımı	%5
2) Yöneylem Araştırması (Karar ve Oyunlar Kuramı dahil)	%10	8) Örneklem (Araştırma Teknikleri, Anket Düzenleme dahil)	%10
3) Çok Değişkenli Analizler	%10	9) Sayısal Çözümleme	%5
4) Parametrik Olmayan Testler	%5	10) Doğrusal Cebir	%10
5) Uygulamalı İstatistik	%15	11) Regresyon Analizi	%10
6) Zaman Serileri	%5		
Kamu Yönetimi			
1) Siyaset Bilimi	%15	6) Kentleşme ve Çevre Sorunları	%15
2) Anayasa	%15	7) Sosyoloji	%5
3) Hukuk	%10	8) Türk Siyasal Hayatı (Osmanlıdan Günümüze Siyasal Olaylar)	%10
4) Yönetim Bilimleri	%15		
5) Yönetim Hukuku	%15		
Uluslararası İlişkiler			
1) Uluslararası İlişkiler Teorisi	%35	3) Siyasi Tarih	%30
2) Uluslararası Hukuk	%35		

3.4 SINAVA GİRERKEN ADAYLARIN YANLARINDA BULUNDURMASI GEREKEN BELGELER

- a) **2004-KPSS SINAVA GİRİŞ VE KİMLİK BELGESİ:** Bu belge her aday için bilgisayarca doldurulacak ve üzerinde adayın bilgisayarca basılmış fotoğrafı bulunacaktır. Belgenin üzerinde, adayın kimlik bilgileri ile sınav tarihi ve saati, sınava girilecek bina ve salon yazılı olacaktır. 2004-KPSS Sınav Giriş ve Kimlik Belgesi olmayan veya bu belgenin fotokopisi veya faksı ile gelen adaylar kesinlikle sınava alınmayacaktır.

Adaylar girdikleri her oturum için o oturuma ait Sınav Giriş ve Kimlik Belgesini Salon Başkanına teslim etmek zorundadırlar. Bu belge olmadan sınavın ilgili oturumuna veya diğer bir oturumun Sınav Giriş ve Kimlik Belgesi ile başka bir oturuma girmek mümkün değildir.

- b) **FOTOĞRAFLI VE ONAYLI ÖZEL KİMLİK BELGESİ:** Sınava girebilmek için 2004-KPSS Sınav Giriş ve Kimlik Belgesinden başka, adayın kimliğini gösteren fotoğrafı ve soğuk damga ile onaylı bir belge (nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport vb.) gerekmektedir.
- c) **BİR FOTOĞRAF:** Sınavda salon görevlileri, 2004-KPSS Sınav Giriş ve Kimlik Belgenizdeki fotoğrafın sizi tanımada zorluk çıkardığı kanısına varabilirler. Bu durumda sınav görevlileri sizden, sizi kolaylıkla tanıtabilecek bir fotoğraf isteyebilirler. Bu amaçla, her adayın yanında kendini açık bir şekilde tanıtan Kayıt Kartına yapıştırılması gereken özellikleri taşıyan bir fotoğraf bulundurulması gereklidir. Her aday bu fotoğrafın arkasına mutlaka T.C. Kimlik Numarasını, adını ve soyadını yazmalıdır.

Sınava girerken yukarıda sözü edilen belgelerin yanı sıra şu araç ve gereçlerin de bulundurulması gerekir:

en az iki adet koyu siyah ve yumuşak kurşunkalem, yumuşak, leke bırakmayan kaliteli bir silgi ve kalemtraş

Sınava gireceği her oturum için 2004-KPSS Sınav Giriş ve Kimlik Belgesinin aslı ile özel kimlik belgesini yanında bulundurmayan bir aday, gerekçesi ne olursa olsun sınava alınmayacak; sınava alınsa bile sınavı geçersiz sayılacaktır.

Aday başı açık ve kılık kıyafeti ilgili mevzuata uygun bir şekilde gelmemişse sınava alınmayacaktır. Bu kurala uymayan adaylar sınava alınsa bile sınavları geçersiz sayılacaktır.

Adayların sınav binasına cep telefonu ile girmeleri yasaktır. Bu nedenle adayların sınava gelirken cep telefonlarını yanlarında bulundurmamaları gerekir.

3.5 SINAVIN UYGULANMASI

Kimlik kontrolleri ve salona yerleştirme işlemlerinin zamanında yapılabilmesi için adayların, sınavın başlama zamanından yarım saat önce sınava girecekleri binanın

kapısında hazır bulunmaları zorunludur. Adayların oturacakları yerleri saptamak, gerekirse sınav sırasında bir adayın yerini değiştirmek yetkisi salon başkanına aittir. Gerekli kimlik kontrolleri, 2004-KPSS'nin ilgili oturumuna ait Sınav Giriş ve Kimlik Belgesi ile Özel Kimlik Belgesi kullanılarak yapıldıktan sonra fotoğrafı Sınav Giriş ve Kimlik Belgeleri salondaki görevliler tarafından toplanacaktır. Salona yerleştirme işlemleri tamamlandıktan sonra salon başkanı sınavda uygulanacak kuralları adaylara okuyacak ve ilgili oturumda cevaplanacak test için kullanılacak cevap kağıtlarını dağıtıracaktır. Cevap kağıtlarındaki gerekli yerler adaylarca doldurulduktan sonra, ilgili oturuma ait soru kitapçıkları da dağıtılacak, adaya verilen soru kitapçığı üzerinde basılı olan kitapçık türü, cevap kağıdı üzerindeki ilgili alana adaylar tarafından işaretlenecektir. **Soru kitapçığı türü belirtilmeyen cevap kağıtlarının değerlendirilmesi mümkün olmayacağından, bu alanı boş bırakan adayın sınavı geçersiz sayılacaktır.** Soru kitapçıkları üzerinde ayrılmış olan yerlere adaylar istenen bilgileri yazdıktan sonra sınav başlatılacaktır. İlgili oturum için verilen cevaplama süresi sonunda soru kitapçıkları ve cevap kağıtları toplanacak ve salon görevlileri tarafından koruma altına alınarak hemen paketleneyecektir.

Cumartesi sabah oturumunda Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerinin süresi bittikten sonra soru kitapçıkları ve cevap kağıtları toplanacak ve koruma altına alınarak paketleneyecektir. Paketler hiçbir biçimde açılmayacaktır. Yabancı Dil Testi uygulanan salonlarda bu teste geçilirken ara verilmeyecek, bu teste ait cevap kağıdı dağıtılacak, cevap kağıdı ile ilgili işlemler bittikten sonra Yabancı Dil Testi soru kitapçığı verilecektir. Adaylar, soru kitapçığının türünü ve hangi Yabancı Dil Testini cevapladıklarını Yabancı Dil Cevap Kağıdı üzerinde ayrılan yerlere işaretleyeceklerdir. Soru kitapçığı üzerindeki bilgiler doldurulduktan sonra sınavın bu bölümü başlatılacaktır.

Sınav süresince adayların tuvalet vb. ihtiyaçlarını gidermek için sınav salonundan çıkmaları kesinlikle yasaktır. Sınav salonundan her ne sebeple olursa olsun dışarı çıkan bir aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.

3.6 SINAVDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Adayların sınava,

cep telefonu, çağrı cihazı, telsiz, vb. haberleşme araçlarıyla,

cep bilgisayarı, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla,

silah ve benzeri teçhizatla

girmeleri; sınav süresince,

birbirleriyle konuşmaları, kopya çekmeleri veya çekilmesine yardımcı olmaları,

salondaki görevlilere soru sormaları,

müsvette kağıdı kullanmaları veya cevaplarını başka bir kağıda yazmaları,

birbirlerinden kalem, silgi vb. şeyler alıp vermeleri,

hesap makinesi, sözlük, sözlük işlevi olan elektronik aygıt vb. yardımcı araçlar kullanmaları,

sınav salonunda sigara, pipo, puro vb. içmeleri,

başkalarını rahatsız edecek şekilde bir şeyler yiyip içmeleri ve

sınav düzenini bozacak başka davranışlarda bulunmaları

sınav kurallarına aykırıdır.

Sınav kurallarına uymak adayın temel görevidir. Kurallara aykırı davranışta bulunan adayların sınava devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak sınav görevlileri diğer adayların dikkatlerini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürlerse kural dışı davranışlarda bulunanlara uyarıda bulunmayabilirler. Hangi yol seçilirse seçilsin, bu gibilerin kimlikleri ve kusurları sınav görevlilerince sınav tutanağına açıkça yazılacak ve sınavları ÖSYM'ce geçersiz sayılacaktır. Adayların test sorularına verdikleri cevapların dağılımları bilgi işlem yöntemleriyle incelenecektir. Bu incelemelerden elde edilen bulgular, ÖSYM tarafından değerlendirilecek, ikili veya toplu kopya eyleminde bulunulduğu sonucuna varılan salonlarda, kopya eylemine karıştığı belirlenen adayların cevaplarının bir kısmı ya da tümü iptal edilecektir. Bu nedenle adayların, kopya girişiminde bulunmamaları ve başkalarının kendilerinden kopya çekmelerini engellemek için cevap kağıtlarını başkalarının göremeyeceği şekilde saklamaları gerekir.

Sınavın her oturumunun bitiminde adayların kullandığı soru kitapçığı ile cevap kağıdı, salondaki görevliler tarafından toplanacaktır. Özellikle büyük salonlarda görevliler yanlışlıkla bir adaya ait soru kitapçığı veya cevap kağıdından herhangi birini almayı unutabilir. Böyle bir durumda ilgili aday derhal gerekli uyarıda bulunmalı ve yukarıda sayılan belgelerinin eksiksiz teslim alınmasını sağlamalıdır.

ÖSYM'de her salona ait sınav evrakı paketi, görevli ekipler tarafından tek tek açılır, paketin içinden çıkan bütün belgeler tek tek sayılır ve eksik varsa bir tutanakla tespit edilir. Bu inceleme sırasında belgesi eksik çıkan adayların sınavları geçersiz sayılır.

3.7 PUANLAMA

3.7.1 Tablo-1'de yer alan Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerinde öğrenim düzeyi de göz önünde tutulmak suretiyle her test kendi içinde değerlendirmeye tabi tutulacaktır. Her testte, örneğin Genel Yetenekte, doğru cevap sayısından yanlış cevap sayısının dörtte biri çıkarılarak ham puanlar bulunacak, bu puanların ortalama ve standart sapmaları kullanılarak standart puanlar hesaplanacaktır.

Bir testte, doğru ya da yanlış hiçbir cevabı bulunmayan adaylar bu test için yapılacak hesaplamalara alınmayacaklar ve bu adaylara bu test için standart puan hesaplanmayacaktır.

3.7.2 Tablo-1'deki testlerden elde edilen standart puanlardan hangilerine ne kadar ağırlık verileceğini kamu kurum ve kuruluşları kendileri saptayacaklardır. Bu kılavuzun basımından önce saptanmış olan ağırlıklar Tablo-2 ve Tablo-3 A'da yer almaktadır. Kamu kurum ve kuruluşlarının saptadığı ağırlıklar % (yüzde) olarak değil, katsayı olarak belirlenecek ve ağırlıkların toplamı 1 (bir) olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşları Genel Yetenek ve Genel Kültür Testlerine ağırlık vermek zorundadırlar. Bu iki testten her birine verilen ağırlık 0.1'den az olmayacaktır. Bu ağırlıklara göre, testlerden elde edilen standart puanlar kullanılarak ağırlıklı standart puanlar (ASP) hesaplanacaktır. Bir aday için herhangi bir ASP'nin hesaplanabilmesi için bu adayın söz konusu ASP'nin hesaplanmasına giren testlerin her birinden standart puanı olması gerekir.

Adayların ASP'leri kullanılarak KPSS puanları hesaplanacaktır. KPSS puanlarının hesaplanmasında aşağıdaki formül kullanılacaktır. Böylece her KPSS puan türü için 100 üzerinden KPSS puan dağılımı elde edilmiş olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşları, adayları, A Grubu Kadrolar için giriş sınavlarına KPSS puanlarına göre çağıracaklar, giriş sınavı yapmayacak olan kamu kurum ve kuruluşları atamalarda doğrudan KPSS puanlarını kullanacaklardır. B Grubu Kadrolara yerleştirme ÖSYM tarafından KPSS puanları esas alınarak yapılacaktır.

$$KPSS Puanı = 70 + \frac{30 [2 (ASP - X) - S]}{[2 (B - X)] - S}$$

Kısaltmalar

KPSS : Kamu Personel Seçme Sınavı

ASP : Ağırlıklı standart puan

X : ASP dağılımının ortalaması

S : ASP dağılımının standart sapması

B : ASP dağılımındaki en yüksek ASP

DİKKAT: Adaylar sınavın hangi oturumuna gireceklerine ve Yabancı Dil Testini alıp almayacaklarına karar verirken Tablo-2 ve Tablo-3A'yı inceleyerek, kamu kurum ve kuruluşlarının hangi testlere ağırlık verdiklerini göz önünde tutmalıdırlar. Bir kurumun istemiş olduğu KPSS puanının hesaplanmasında yer alan testlerden herhangi birine hiç cevap vermemiş olan adayların sözü edilen KPSS puanı hesaplanmayacaktır. Adayların bu durumu bilerek hesaplanmasını istedikleri KPSS puanı için gerekli olan testlere doğru veya yanlış en az bir cevap vermeleri uygun olacaktır.

3.8 SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

KPSS sonuçları, adayların adreslerine Sınav Sonuç Belgesiyle bildirilecektir. Bu belgede adayların testlere verdikleri doğru ve yanlış cevap sayıları ve KPSS puanları yer alacaktır. Adaylar ayrıca, sınav sonuçlarını internet yoluyla da öğrenebileceklerdir.

4. B GRUBU KADROLARA YERLEŞTİRME

4.1 B Grubu Kadrolar İçin Tercih Alınması

KPSS sonuçlarının açıklanmasından sonra B Grubu Kadrolar için ÖSYM tarafından bir Tercih Kılavuzu ve Tercih Formu hazırlanacaktır. Bu kılavuzda kamu kurum ve kuruluşlarına ait B Grubu Kadrolar, kadro sayıları ve koşulları yer alacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarına alınacak personelde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 48. maddesinde yer alan askerlik, sağlık, suç durumu, yaş ve cinsiyet gibi genel ve özel şartlar aranabilecektir.

Adaylar, Tercih Kılavuzu ve Tercih Formunu ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerinden 01.09.2004 - 10.09.2004 tarihleri arasında alacaklar ve tercihlerini yaptıktan sonra bu formu, başvuru evrakını aldıkları ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine 10.09.2004 Cuma günü mesai saati sonuna kadar teslim edeceklerdir.

4.2 B Grubu Kadrolara Yerleştirme

Adaylar, ÖSYM tarafından B Grubu Kadrolara; puanları, tercihleri ve kadro sayıları göz önünde tutulmak suretiyle yerleştirilecektir. Tercih Formunun teslim edildiği tarihte sınava girdikleri öğrenim düzeyinde mezun durumda olmayan adaylar yerleştirme işlemine alınmayacaktır. Yerleştirme işlemleri ile ilgili kurallar 2004-KPSS Tercih Kılavuzunda yer alacaktır. Yerleştirme işlemlerinde, diğer koşullar saklı kalmak kaydıyla, yerleştirmenin yapıldığı tarihte aynı adaya ait geçerlilik süresi bitmeyen sınavlardan alınan en yüksek puan dikkate alınacak ve aynı puanı alan adaylar arasından diploma tarihi itibarıyla önce mezun olmuş olana, bunun aynı olması halinde yaşı büyük olana, her ikisinin de aynı olması durumunda ise sınav sonucu yeni açıklanan adaya öncelik tanınacaktır.

ÖSYM gerek gördüğü takdirde, yerleştirme işlemlerinde Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Ölçme ve Değerlendirme Yönetimi Başkanlığı ile işbirliği yapacaktır.

Yerleştirmede adayların başvurma belgesinde ve tercih formunda yazıp kodladıkları beyanları esas alınacaktır.

Yerleştirme sonuçları ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına, adaylara ve Devlet Personel Başkanlığına bildirilecektir.

4.3 B Grubu Kadrolara Ek Yerleştirme Yapılması

Kamu kurum ve kuruluşları, yerleştirme yapılamaması veya adayların yerleştirildikleri kadrolara atanmak için başvuramaları nedeniyle boş kalan kadrolarına yeniden yerleştirme yapılmasını ÖSYM'den isteyebilecektir. Ek yerleştirmede, genel yerleştirmede uygulanan yol izlenecektir.

Ek yerleştirmeye, genel yerleştirme sırasında yerleşen adaylar başvuramayacaktır.

Ek yerleştirmede bir kadroya, genel yerleştirme sırasında o kadro için oluşan en küçük KPSS puanının altındaki bir puanla yerleştirme yapılmayacaktır.

4.4 B Grubu Kadrolara Atanma

Adaylar, yerleştirildikleri kamu kurum ve kuruluşlarına, tercih kılavuzunda yazılı olan belgeler ve KPSS yerleştirme sonuç belgesi ile birlikte atanmak üzere süresi içinde başvuracaklardır.

ÖSYM tarafından yerleştirilen adaylar, başka bir sınav veya mülakat yapılmaksızın, ilan edilmiş kadrolara doğrudan atanacaklardır.

Ancak, atama için öngörülen koşullara uymayan veya gerekli belgeleri süresi içinde getiremeyen adayların atamaları yapılmayacaktır.

5. HAK İDDİA EDİLEMİYEN DURUMLAR

KPSS'de yüksek puan almak, kamu kurum ve kuruluşlarında görev almada tek başına bir hak teşkil etmeyecektir.

Yanlış, yanıltıcı veya yalan beyanda bulunanlar ile başvuru belgesinde ve tercih formunda kodlanmayan, yanlış kodlanan veya tutarsızlık bulunan bilgiler yüzünden yerleştirmesi yapılamayan veya daha alt tercihlerine yerleştirilen adaylar bu durumdan dolayı bir hak iddia edemeyecektir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının atama için öngördükleri koşulları karşılayamayan adaylar, yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedeceklerdir.