

2002-MSG'DE MESLEKİ VE TEKNİK ORTAÖĞRETİM KURUMU MÜDÜRLÜKLERİ İLE ÖSYM SINAV MERKEZİ YÖNETİCİLİKLERİNCE YÜRÜTÜLECEK İŞLEMLER

2002-MSG ile ilgili olarak mesleki ve teknik ortaöğretim okulu müdürlüklerince ve ÖSYM sınav merkezi yöneticiliklerince yürütülecek işlemler aşağıda özetlenmiştir:

1. Okul müdürleri, bu kılavuzun Tablo-2'sinde okullarının adı ve kodu bulunmuyorsa ÖSYM'ye telefon ederek okulunun adını bildirecek ve bir kod numarası olarak öğrencilerine duyuracaktır.
2. Okul müdürleri, 2002-ÖSS'ye başvuran mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencileri ile mezunlarının bu kılavuzu almalarına ve başvuru yapmalarına gerek olmadığını öğrencilerine duyuracaklardır.
3. 2001-2002 öğretim yılında mezun olabilecek durumda olan adaylar başvuru evrakını kendi okullarından alacaklar ve doldurdukları Başvurma Belgesi ile Aday Anketini yine kendi okullarına teslim edeceklerdir. Mezun durumda bulunan adaylar ise başvuru evrakını herhangi bir mesleki ve teknik ortaöğretim okulundan ya da ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliğinden alabilecekler, doldurdukları başvurma belgesi ve aday anketini, başvuru evrakını aldıkları okul müdürlüklerine veya sınav merkezi yöneticiliklerine teslim edeceklerdir.
4. 2001-2002 öğretim yılında mezun olabilecek durumda bulunan öğrencilerden 2002-MSG'ye başvuracak olanlar için Başvuru Evrakı **14.1.2002** tarihinden önce okul müdürlüklerinde bulundurulacaktır. Başvuru evrakı, Kılavuz, Başvurma Belgesi ve Aday Anketinden oluşmaktadır. Başvuru evrakı okul müdürlüklerince, başvuru süresi içinde bu evrakın ücreti olan 2 500 000 (ikimilyonbeşyüzbin) TL alınarak adaylara verilecek, adaylarca Kılavuzdaki açıklamalara göre doldurulmuş Başvurma Belgesi ile Aday Anketi başvuru süresi içinde kontrol edilerek teslim alınacak ve adayda kalacak olan Aday Fişinin ilgili yeri onaylanacaktır (**Bk. 2.3.3.**). Bu kontrol sırasında özellikle,
 - a) MSG Kayıt Kartındaki fotoğrafın bu kılavuzda açıklanan nitelikleri taşımasına (**Bk. 2.3.2.**),
 - b) Kayıt Kartına yapıştırılan fotoğrafın gerçekten ilgili öğrenciye ait olmasına,
 - c) Kayıt Kartının imzalanmış olmasınadikkat edilecektir. Yukarıda sözü edilen bilgi ve belgelerde yanlışlık veya eksiklik bulunması halinde Başvurma Belgeleri okul müdürlüklerince kabul edilmeyecektir.

Adayın Kayıt Kartındaki bilgileri kontrol edilerek onaylanacaktır. **Fotoğraf kesinlikle mühürlenmeyecek ve imzalanmayacaktır.**
5. Mezun durumdaki adayların (başka okul mezunları dahil) Başvurma Belgeleri, başvuru süresi içinde getirilmek şartıyla, aynı şekilde kontrol edilerek teslim alınacaktır. Mezun adaylar Başvurma Belgelerini hangi okuldan almışlarsa bu belgeleri o okul müdürlüğüne teslim edeceklerdir. Teslim alma sırasında adayın getireceği diploma veya öğrenim belgesinden kimlik bilgileri ile adayın bir mesleki ve teknik ortaöğretim kurumunu bitirmiş olduğu kontrol edilerek Başvurma Belgesi onaylanacaktır. Onay başka yerde yaptırılmışsa nedeni sorulacak ve bir sahtecilik olmaması için gerekli titizlik gösterilecektir. Bir eksik ya da kusur görülmeyen Başvurma Belgeleri teslim alınırken adayda kalacak olan Aday Fişinin ilgili yeri onaylanacaktır (**Bk. 2.3.3.**).
6. Önceki yıllarda mezun olanlardan ÖSYM'de okul bilgileri bulunmayan, okul bilgilerinde değişiklikler meydana gelen veya öğrenimlerini yurtdışında tamamlayan adaylar, diplomalarını, transkriptlerini, veya diğer resmi belgeleri, her belgenin üzerine ÖSYM numaralarını yazarak durumlarını açıklayan bir dilekçe ile birlikte bir zarfın içine koyacaklar. Zarfın üzerine de ÖSYM numaralarını, Aday Bilgi Formunun sol üst kısmında bilgisayarca yazılmış olan ve 22 ile başlayan 10 basamaklı Belge Numarasını, ad-soyadlarını ve zarfın içine koydukları belge adlarını yazarak bu zarfı Başvurma Belgesi ile birlikte teslim edeceklerdir. Zarf teslim alınırken zarf içinde verilen belgeler kontrol edilecek ve belge sayısı Başvurma Belgesi Kayıt Formuna yazılacaktır.
7. Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndeki okul müdürlükleri, teslim aldıkları Başvurma Belgelerini ve Aday Anketini KKTC ÖSYM Temsilciliğine teslim edeceklerdir. ÖSYM Temsilciliği okullardan gelen Başvurma Belgelerini ve Aday Anketlerini topluca Merkezimize iletacaktır.
8. 2001-2002 öğretim yılında mezun olabilecek durumda olup da 2002-ÖSS'ye başvurmayan açıköğretim lisesinin mesleki ve teknik programlarındaki öğrencileri, başvuru evrakını bağlı buldukları Açıköğretim Lisesi İl İrtibat Bürolarından alacaklar ve yine bu bürolara teslim edeceklerdir. Açıköğretim Lisesi İl İrtibat Büroları, kendi öğrencileri dışındaki adayların başvurularını kabul etmeyeceklerdir.
9. Okul müdürlükleri kendilerine gönderilen Başvuru Evrakı yetmediği takdirde, bu evrakı ÖSYM'den yazılı (faks) olarak isteyebilecekler; başvuru süresinin sonuna yaklaşılacak günlerde tam ücretini ödemek suretiyle bu evrakı ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerinden alabileceklerdir.
10. Başvurma **25.1.2002** günü saat 17.30'da sona erecektir. Başvurma süresi sonunda toplanan belgeler, "Başvurma Belgeleri Kayıt Formu"na işlendikten sonra bu formun bir kopyası öğrencilerin görebilecekleri bir yere 26 Ocak - 1 Şubat 2002 tarihleri arasında asılacaktır. Başvurma Belgeleri

ve ekleri ile Başvurma Belgeleri Kayıt Formları ve Başvuru Evrakı ücreti toplamından % 20'sinin düşülmesi ile ÖSYM'ye gönderilecek olan geri kalan miktarın belirtildiği Başvuru Evrakı Satış ve Banka Bildirim Tutanağı, ÖSYM'ce gönderilen yönergeye uygun olarak **30.1.2002** tarihine kadar ÖSYM'ye gönderilecek veya elden teslim edilecektir. Okul Müdürlüklerinde kalan başvuru evrakı ücretinin % 20'si, başvuru evrakının adaylara verilmesi, adaylardan teslim alınması, formların doldurulması, paketlenmesi ve ÖSYM'ye gönderilmesi işleri ve işgücü için harcanacaktır.

11. Okul müdürlükleri Şubat 2002 tarihinden itibaren okullarının ve son sınıf öğrencilerinin bilgilerini internetten kontrol edebileceklerdir.

12. İl Milli Eğitim Müdürlükleri ÖSYM tarafından kendilerine gönderilen disketleri okul müdürlüklerine gönderecektir. Okul müdürlükleri, bu disketlere, kendilerine gönderilecek el kitabındaki esaslara göre, son sınıf düzeyinde bulunan tüm öğrencilerin mezun olup olmadıklarını, not sistemlerini, bu öğrencilerden mezun olanların diploma/mezuniyet notlarını, mezun olmayanların diploma/mezuniyet notlarına benzer şekilde hesaplanmış başarı ortalamalarını, **25 Mayıs 2001** tarihinden sonra okullarına gelen öğrencilerin 2001-2002 öğretim yılına ait yıl sonu başarı ortalamalarını ve not sistemlerini işleyeceklerdir. Okul müdürlükleri, diploma/mezuniyet notlarında 5'li sistemden 10'lu sisteme ve 10'lu sistemden 5'li sisteme herhangi bir dönüştürme yapmayacaklardır. Okul müdürlükleri diskete işledikleri bilgileri listeleyerek onaylayacaklar, bu listelerden birini 28 Haziran 2002 tarihinden itibaren 10 gün süre ile öğrencilerinin kolaylıkla görebilecekleri bir yere asacaklar, doldurdukları disketi ve iki nüsha not listesini aynı tarihte İl Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edeceklerdir. Okul müdürlükleri, İl Milli Eğitim müdürlüklerinin ÖSYM'ye göndermiş oldukları bilgileri, 8-10 Temmuz 2002 tarihleri arasında, 27 Şubat 2001 tarih ve B.30.1.ÖSM.0.00.00/59/901363 sayılı yazı ile kendilerine gönderilen şifreleri kullanarak internetten kontrol edebilirler.

2001-2002 öğretim yılında mezun olan adaylar, İl Milli Eğitim Müdürlüklerinden ÖSYM'ye gelen diploma notlarını, internet'e ulaşmak suretiyle **8-10 Temmuz 2002** tarihleri arasında öğrenebileceklerdir. Diploma notlarının ÖSYM'ye yanlış bildirildiği kanısında olan adaylar okul müdürlüğüne 10 Temmuz 2002 tarihi mesai bitimine kadar başvurarak gerekli düzeltmenin yapılmasını isteyebilirler. Okul müdürlükleri, bu süre içinde yaptıkları değişiklikleri bağlı oldukları İl Milli Eğitim Müdürlüklerine 11 Temmuz 2002 tarihi mesai bitimine kadar bildirecekler, İl Milli Eğitim Müdürlükleri de aynı süre içinde bu değişiklikleri elektronik ortamda ve faks yoluyla 11 Temmuz 2002 günü mesai bitiminde

ÖSYM'ye aktaracaklardır. Adayların bireysel olarak veya okul müdürlüklerinin doğrudan ÖSYM'ye yapacakları değişiklik istekleri kabul edilmeyecektir. İl Milli Eğitim Müdürlüklerinin **11 Temmuz 2002** tarihinden sonra ÖSYM'ye yapacakları değişiklik isteklerinin işleme konması mümkün değildir.

13. 2002-MSG ile ilgili olarak ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticilikleri sadece kendilerinden başvuru evrakı alan mezun adayların Başvurma Belgelerini teslim alacaklar, teslim alma işleminde yukarıda 3., 4., 5., 6. ve 10. maddelerde belirtilen işlemleri yapacaklardır. Başvurma süresi sonunda toplanan belgeler "Başvurma Belgeleri Kayıt Formu"na işlendikten sonra yöneticilikler bu formun bir kopyasını adayların görebilecekleri bir yere 26 Ocak-1 Şubat 2002 tarihleri arasında asacaklardır. Başvurma Belgeleri ve ekleri, Başvurma Belgeleri Kayıt Formlarıyla birlikte, Kılavuz Satış Tutanağında belirtildiği gibi satılan başvuru evrakı ücreti toplamından % 20'sinin düşülmesi ve ÖSYM'ye gönderilecek olan geri kalan miktarın belirtilmesi suretiyle kutu içinde ÖSYM'ce gönderilen yönergeye uygun olarak **30.1.2002** tarihine kadar ÖSYM'ye gönderilecek veya elden teslim edilecektir. Sınav Merkezi Yöneticiliklerinde kalan başvuru evrakı ücretinin % 20'si, başvuru evrakının adaylara verilmesi, adaylardan teslim alınması, formların doldurulması, paketlenmesi ve ÖSYM'ye gönderilmesi işleri ve işgücü için harcanacaktır.

14. Okul Müdürlüklerine ve ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine **31 Temmuz 2002** tarihinden önce ÖSYM tarafından ÖSYS Tercih Formlarının adaylardan teslim alınmasına ilişkin bir açıklama ve teslim alınan Tercih Formlarının kayıt edileceği Formlar gönderilecektir. Okul Müdürlükleri ve Sınav Merkezi Yöneticilikleri kendilerine **31 Temmuz-9 Ağustos 2002** tarihleri arasında başvuran adayların Tercih Formlarını 1 000 000 TL karşılığında alacaklar ve adayın ad-soyadı ve ÖSYM numarasını kayıt formlarına işleyerek adaya ÖSYS Tercih Formunun ekindeki alındı belgesini ve 1 000 000 TL'nin alındığını gösteren bir makbuz vereceklerdir. Toplanan 1 000 000 TL'ler Tercih Formlarının toplanması, kaydedilmesi ve ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine elden teslim edilmesi harcamaları için kullanılacaktır. Adaylardan teslim alınan Tercih Formları ve Banka Dekontları (2002-ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu ile Tercih Formu ve yerleştirme ücretine ilişkin 9 000 000 TL) açıklamalara uygun olarak paketlenen ve okul müdürlükleri bu paketleri **12 Ağustos 2002** tarihine kadar ÖSYM Sınav Merkezi Yöneticiliklerine kurye ile elden teslim edeceklerdir. Toplanan Tercih Formları, "Tercih Formları Kayıt Formu"na işlendikten sonra bu formun bir kopyası adayların görebilecekleri bir yere **12-16 Ağustos 2002** tarihleri arasında asılacaktır.